БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ

МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«03» апреля 2023 й. № 208 «03» апреля 2023 г.

Об организации и проведении муниципального этапа городской предметной олимпиады для обучающихся 5-6 классов в 2022-2023 учебном году

В целях создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний, выявления и развития у школьников творческих способностей и интереса к изучаемым предметным дисциплинам, согласно плану работы Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и МБОУ ДО «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МБОУ ДО «НИМЦ») на 2023 год приказываю:

1. Провести с 10 по 20 апреля 2023 г. в общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан муниципальный этап Олимпиады по общеобразовательным предметам: английский язык, биология, география, история, испанский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, русский язык, французский язык.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа Олимпиады в 2022-2023 учебном году (Приложение № 1).

3. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа Олимпиады (Приложение № 2).

4. Утвердить состав предметно-методических комиссий по подготовке и проведению муниципального этапа Олимпиады (Приложение № 3).

5. Утвердить состав жюри по проверке олимпиадных работ. Время начала работы жюри – 14.30 (Приложение № 4).

6. Утвердить количество баллов по предметам, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады (Приложение № 5).

7. Начальникам районных управлений (отделов) образования:

- обеспечить проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по общеобразовательным предметам;

- обеспечить явку участников Олимпиады согласно списку (Приложение № 6 в электронном формате Excel);

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов олимпиады, форме, месте и времени проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;

- направить членов жюри для проверки работ участников Олимпиады.

8. Руководителям образовательных учреждений:

- создать необходимые условия для организации и проведения муниципального этапа Олимпиады;

- определить состав дежурных учителей в кабинетах в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады;

- назначить ответственных учителей за жизнь и здоровье детей на период проведения муниципального этапа Олимпиады по предметам, сопровождающих обучающихся к месту проведения Олимпиады и обратно;

- размесить на стендах и официальных сайтах нормативную документацию по организации и проведению Олимпиады;

- организовать регистрацию, рассадку участников Олимпиады;

- обеспечить контроль за соблюдением правил техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей при проведении Олимпиады;

- обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся во время проведения Олимпиад.

9. МБОУ ДО «НИМЦ»:

- обеспечить работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечить тиражирование, комплектование и своевременную доставку до общеобразовательных организаций олимпиадных материалов;

- обеспечить организационно-методическое сопровождение деятельности оргкомитета Олимпиады;

- организовать работу членов жюри муниципального этапа Олимпиады;

- организовать процедуру просмотра работ и апелляции Олимпиады.

10. Назначить ответственными:

- Булатову Ю.Ф., заведующего отделом по работе с одаренными детьми МБОУ ДО «НИМЦ», за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады, за обработку результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и их публикацию на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (http://ufa-edu.ru);

- Малыгину Е.А., методиста по работе с одаренными детьми МБОУ ДО «НИМЦ», за тиражирование комплектов заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком проведения Олимпиад;

- Абдрахманова Р.Ф., техника МБОУ ДО «НИМЦ», за техническое сопровождение работы методистов.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБОУ ДО «НИМЦ» Акбулатову Л.Т.

И.о. начальника Управления Т.Г. Галимова